**NOTULEN MR VERGADERING HET CARILLON 14 april 2025**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum en tijd:** | **Maandag 14 april, 19.00-20.00 uur** |
| **Soort vergadering** | **Via Teams** |
| **Notulist:** | **Jeroen** |
| **Aanwezig:** | **Marike, Kim, Marc en Jeroen** |
| **Afwezig:** | **Judith en Janita.** |

**Planning van de vergadering**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tijd (richting)** | **Onderwerp** |
| **19.00 – 19.05 uur** | **Welkom en inchecken** |
| **19.05 – 19:10 uur** | **Notulen vorige vergadering + check acties** |
| **19.10 – 20.25 uur** | **Agendapunten MR + jaaragenda** |
| **20:25 – 20:30 uur** | **Rondvraag, verdeling acties en afsluiting** |

**Agendapunten MR + vanuit de  jaaragenda**

* **Concept schoolgids**
* **Jaarplanning i.c.m vakantiedagen en studiedagen;**
* **Traktatiebeleid Carillon**
* **Concept formatieplan (indien beschikbaar)**
* **Vervolg onderzoek Elif Keskiner**
* **Audit 20 en 21 mei**
* **W.v.t.t.k.**

**Besluiten uit deze vergadering**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Besluit** | **Door** | **Wanneer** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ACTIES VERGADERING**

|  |  |
| --- | --- |
| Marike en Jeroen koppelen in de volgende bouwvergadering aan het team de gevraagde concretisering van het jaarplan terug aan de werkgroepen. De MR wil graag een terugkoppeling hiervan. |  |
| In de startmail en schoolgids kan aangegeven worden dat we liever gezondere traktaties hebben. En zeker niet té veel. |  |
| Terugkoppelen aan Daniëlle. Vraag of het onderzoek nog representatie en waardevol is voor onze school.  Marc en Kim willen deelnemen aan de audit. Marike geeft dit door aan Daniëlle. |  |
|  |  |
|  |  |

**WELKOM EN INCHECKEN**

**NOTULEN VORIGE VERGADERING:**

 Gisela sluit de laatste vergadering aan.

Notulen van deze en de vorige vergadering kom komende week op de website.

**AGENDAPUNTEN MR:**

**Concept schoolgids:**

Ik mis op bladzijde 10 nog het aanbod van Judo of creacircuit. Zeker crea is een pluspunt van de school, dus dit moet er zeker in.

Bij voor en naschoolse opvang ook Breed benoemen? Misschien benoemen dat er meerdere opties zijn. Dit gaat uiteraard wel veranderen als we een nieuwe aanbieder van kinderopvang in de school krijgen.

Op bladzijde 13 misschien ook het nieuwe te laat komen beleid benoemen.

**Jaarplanning i.c.m vakantiedagen en studiedagen;**

Er is met collega’s gekeken naar deze planning. Dat is prettig als prettig ervaren. De drie daagse is niet ideaal, maar de MR is akkoord.

**Traktatiebeleid Carillon**

We zitten in dubio. We vinden dat een traktatie best iets gezonder mag, dan de traktaties die we op dit moment voorbij zien komen. Traktaties helemaal verbieden is wat ons betreft geen fijne keus. Het is lastig om traktaties gezonde te krijgen.

In de schoolgids staat een link naar een gezonde traktatie. Hierbij mag nog best een toevoeging komen.

**Concept formatieplan (indien beschikbaar)**

Nog niet beschikbaar.

**Vervolg onderzoek Elif Keskiner**

MR is niet enthousiast. De vraag is nog wat het doel van dit onderzoek? Wat verwacht ze en wat kunnen wij als school hier nog van verwachten?

**Audit 20 en 21 mei**

We krijgen een interne audit. Dit is vanuit Vivente georganiseerd. Om te kijken hoe de scholen binnen Vivente ervoor staan. Er komt die dagen iemand bij alle leerkrachten in de klas kijken en wil ook met ouders in gesprek. Dit vindt plaats op dinsdag 20 mei van 12:15 – 13:00. Kim en Marc kunnen.

**W.v.t.t.k.**

Volgende vergadering is 19 mei.